



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 марта 2023 г.

г. Новопавловск

№ 478

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги архивным отделом администрации Кировского городского округа Ставропольского края «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве», утвержденный постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 года № 1560

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 03 июня 2019 года № 1170 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Кировского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка разработки и утверждения администрацией Кировского городского округа Ставропольского края административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора) и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля», постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 25 марта 2022 года № 495 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами администрации Кировского городского округа Ставропольского края, в новой редакции», администрация Кировского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги архивным отделом администрации Кировского городского округа

Ставропольского края «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве», утвержденный постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 года № 1560.

2. Отделу по информационной политике, информационным технологиям и защите информации администрации Кировского городского округа Ставропольского края разместить в установленном порядке настоящее постановление на официальном портале администрации Кировского городского округа Ставропольского края в сети «Интернет» в разделе «Документы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Кировского городского округа Ставропольского края Яковлеву Т.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава Кировского городского округа  
Ставропольского края

Н.О. Новопашин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Кировского городского округа  
Ставропольского края  
от 15 марта 2023г. № 478

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги архивным отделом администрации Кировского городского округа Ставропольского края «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве», утвержденный постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2019 года № 1560

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги архивным отделом администрации Кировского городского округа Ставропольского края «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве» следующие изменения:

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. В первом абзаце подпункта 1.3.1. слова «(функций), предоставляемых (исполняемых)» заменить словом «, предоставляемых».

1.2. Восьмой - девятый абзац подпункта 1.3.1. изложить в следующей редакции:

«е) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

ж) с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – региональный портал), [www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru).».

1.3. В абзаце двенадцатом подпункта 1.3.2. слово «(функций)» исключить.

1.4. В подпункте 1.3.4. слова «Региональный реестр государственных услуг (функций)» заменить словами «Региональный реестр государственных услуг».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

2.1. Подпункт «2.7.2.» изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Архивный отдел не вправе требовать от заявителя:

а) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

г) согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

д) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

2.2. Подпункт «2.15.2.» изложить в следующей редакции:

«2.15.2. Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации».

2.3. Раздел дополнить пунктом «2.18» следующего содержания:

«2.18. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3. Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

3.1. Раздел дополнить пунктом «3.11» следующего содержания:

«3.11. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились.

Представление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.».

4. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»:

4.1. Пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

« 5.6. Результат рассмотрения жалобы.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не установлено.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, правовыми актами Кировского городского округа Ставропольского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается».

5. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящим Изменениям.

6. Приложения № 2, № 4 к Административному регламенту считать утратившими силу.

Управляющий делами администрации  
Кировского городского округа  
Ставропольского края

Т.Ю. Яковлева

Приложение 1  
к изменениям, в административный  
регламент предоставления архивным  
отделом администрации Кировского  
городского округа Ставропольского края  
муниципальной услуги «Информационное  
обеспечение граждан, организаций и  
общественных объединений по  
документам Архивного фонда Российской  
Федерации и другим архивным  
документам, относящимся к  
муниципальной собственности и  
находящимся на хранении в  
муниципальном архиве»  
(изменениями от 31 июля 2019 года № 1560,  
от 03 апреля 2019 года № 730)

Приложение 1  
к административному регламенту

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа, предоставляющего услугу)

ОТ \_\_\_\_\_

—  
(ФИО заявителя, почтовый адрес и/или адрес электронной  
почты (e-mail), контактные телефоны)

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

Прошу предоставить сведения/информацию (указать содержание запроса  
и хронологические рамки запрашиваемых сведений).

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Результат услуги прошу направить	место для отметки:
почтой на адрес местонахождения	
электронной почтой, указанной в заявлении	
прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении в МФЦ	