



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 февраля 2024 г.

г. Новопавловск

№ 260

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края, администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 года № 1229 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Кировского городского округа Ставропольского края».

3. Отделу по информационной политике, информационным технологиям и защите информации администрации Кировского

муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном портале администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кировского муниципального округа  
Ставропольского края

Н.О. Новопашин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кировского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 14 февраля 2024 г. № 260

Порядок

создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений

1. Общие положения

Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 5 и частью 5 статьи 18 Федерального закона «Об автономных учреждениях», устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального округа Ставропольского края, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее – муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией Кировского муниципального округа Ставропольского края в форме постановления.

2.3. Постановление администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование уполномоченного органа – администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края или ее структурного подразделения, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края о создании муниципального учреждения подготавливается уполномоченным органом, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, с обязательным согласованием с финансовым управлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

2.5. После издания постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края о создании муниципального учреждения правовым актом уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, утверждается устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

### 3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается администрацией Кировского муниципального округа Ставропольского края в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

Указанное решение должно содержать:

а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование уполномоченного органа, осуществляющего функции

и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

#### 4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается администрацией Кировского муниципального округа Ставропольского края района в форме постановления.

4.3. Постановление администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.3.1. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией Кировского муниципального округа Ставропольского края в форме постановления. Указанное решение должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с

указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается администрацией Кировского муниципального округа Ставропольского края в виде постановления. Указанное решение должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Проекты постановлений администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края об изменении типа муниципальных учреждений в целях создания муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения подготавливаются уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым управлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

Одновременно с проектом постановления представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.6. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.7. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий муниципального органа власти по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.8. После принятия правового акта об изменении типа муниципального учреждения уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

## 5. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией Кировского муниципального округа Ставропольского края в форме постановления. Указанное решение должно содержать:

- а) наименование учреждения с указанием типа;
- б) наименование уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

5.2. Проект постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края о ликвидации муниципального учреждения, подготавливается соответствующим уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

Одновременно с проектом постановления о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

5.3. После издания постановления о ликвидации уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

- утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;
- устанавливает порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

5.4. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) представляет в уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) после завершения расчетов с кредиторами представляет в уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.5. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации может быть обращено взыскание.

Движимое и недвижимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией отделу имущественных и земельных отношений администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом.

#### 6. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменения

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края и согласовываются с финансовым и отраслевым (функциональным) органом администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, с учетом особенностей предусмотренных статьей 7 настоящего Порядка.

6.2. Устав муниципального учреждения должен содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения, содержащее указание на характер его деятельности, организационно – правовую форму и его тип;

б) информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

в) наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

г) наименование отраслевых (функциональных) органов администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципального учреждения и собственника муниципального учреждения;

6.2.1. предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом Кировского муниципального округа Ставропольского края, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

6.2.2. Сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

6.2.3. Иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.3. Устав муниципального учреждения утверждается постановлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

6.4. Руководитель муниципального учреждения, представляет устав на



регистрацию в инспекцию Федеральной налоговой службы России по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Подготовка изменений и дополнений в устав муниципального учреждения, а также устава муниципального учреждения в новой редакции осуществляется муниципальным учреждением по согласованию с отделом имущества и земельных отношений, а также с финансовым отделом.

6.6. Изменения и дополнения в устав муниципального учреждения, а также устав муниципального учреждения в новой редакции утверждаются постановлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

6.7. Для утверждения вносимых изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции, муниципальное учреждение предоставляет в отраслевой (функциональный) орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, следующие документы:

6.7.1. проект постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края о внесении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или утверждения устава муниципального учреждения в новой редакции, с листом согласования, оформленным в соответствии с Регламентом;

6.7.2. текст вносимых изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции в 2-х экземплярах;

6.7.3. копию действующего устава муниципального учреждения со всеми зарегистрированными в установленном порядке изменениями и дополнениями, копию свидетельства о государственной регистрации муниципального учреждения.

6.7.4. На титульном листе изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции в правом верхнем углу располагаются реквизиты постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, утверждающего данные изменения и дополнения в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции, заверенные печатью администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

6.7.5. В трехдневный срок с момента издания постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края об утверждении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, руководитель муниципального учреждения уведомляет инспекцию Федеральной налоговой службы России по Ставропольскому краю об утверждении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.7.6. В течение тридцати дней с момента издания постановления администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края об утверждении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, руководитель муниципального учреждения обеспечивает государственную регистрацию в инспекции Федеральной налоговой службы России по Ставропольскому краю в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.7.7. В течение трех дней с момента государственной регистрации изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции, руководитель муниципального учреждения представляет в отраслевой (функциональный) орган администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, документы, подтверждающие государственную регистрацию изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устав муниципального учреждения в новой редакции.

6.7.8. Контроль за своевременным внесением изменений и дополнений в устав муниципального учреждения осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

Управляющий делами администрации  
Кировского муниципального округа  
Ставропольского края

Т.Ю. Яковлева