



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07 февраля 2024 г.

г. Новопавловск

№ 203

Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в Кировском муниципальном округе в 2024 году

В целях осуществления исполнения законодательства по предоставлению детям полноценного отдыха и оздоровления, своевременного освоения средств на организацию отдыха в загородных оздоровительных центрах (лагерях) Ставропольского края и пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием расположенных на базах общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в Кировском муниципальном округе на 2024 год, администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Реестр лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Кировского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год (далее – лагерь с дневным пребыванием).

1.2. Дислокацию лагерей с дневным пребыванием на 2024 год.

1.3. Состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кировском муниципальном округе на 2024 год.

1.4. Положение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

1.5. Состав комиссии по приемке организаций отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кировском муниципальном округе в 2024 году.

2. Управлению образования администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края:

2.1. Провести подготовительные мероприятия по открытию лагерей с дневным пребыванием в срок не позднее 06 мая 2024 года.

2.2. Определить квоту распределения мест в загородные оздоровительные лагеря Ставропольского края и квоту распределения мест в лагеря с дневным пребыванием Кировского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год.

2.3. Обеспечить открытие лагерей, пришкольных площадок не позднее 03 июня 2024 года.

2.4. Создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей в период школьных каникул в лагерях, клубах и на пришкольных площадках.

2.5. Организовать в лагерях функционирование профильных или тематических смен, деятельность по организации дополнительного образования детей и подростков.

3. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Кировская районная больница»:

3.1. Обеспечить лагеря с дневным пребыванием квалифицированным медицинским персоналом.

3.2. Провести своевременную вакцинацию работников пищеблоков лагерей от дизентерии.

4. Отделу по информационной политике, информационным технологиям и защите информации администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края разместить в установленном порядке настоящее постановление на официальном портале администрации Кировского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Документы».

5. Считать утратившим силу постановление администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 28 февраля 2023 года № 372 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в Кировском городском округе в 2023 году».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края Тупиченко Е.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Кировского муниципального округа
Ставропольского края

Н.О. Новопашин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края
от 07 февраля 2024г. № 203

СОСТАВ

комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
и подростков в Кировском муниципальном округе на 2024 год

Тупиченко Елена Викторовна	заместитель главы администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии
Битик Ирина Валентиновна	начальник управления образования администрации Кировского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Казакова Ольга Александровна	ведущий специалист управления образования администрации Кировского муниципального округа, секретарь комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Досаева Екатерина Владимировна	начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кировского муниципального округа
Курков Алексей Николаевич	начальник отдела физической культуры и спорта администрации Кировского муниципального округа
Мещерина Светлана Николаевна	директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Кировский центр социального обслуживания населения» (по

согласованию)

Овчаренко
Елизавета Александровна

начальник отдела культуры
администрации Кировского
муниципального округа

Паршин
Евгений Викторович

начальник ОНДиПР по Кировскому
городскому округу УНДиПР ГУ МЧС
России по Ставропольскому краю майор
внутренней службы (по согласованию)

Попова
Ольга Александровна

заместитель начальника межрайонного
территориального отдела управления
федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия
человека по Ставропольскому краю № 3
(по согласованию)

Супрунова
Елена Сергеевна

руководитель третьего уровня
территориального центра занятости
населения Кировского муниципального
округа (по согласованию)

Швец Михаил
Георгиевич

заместитель начальника полиции по
охране общественного порядка отдела
МВД России «Кировский» по Кировскому
городскому округу (по согласованию)

Шейранов
Никита Сергеевич

главный врач государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
Ставропольского края «Кировская РБ» (по
согласованию)

Управляющий делами администрации
Кировского городского округа
Ставропольского края

Т.Ю. Яковлева

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края
от 07 февраля 2024г. № 203

СОСТАВ

комиссии по приемке организаций отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кировском муниципальном округе в 2024 году

Тупиченко
Елена Викторовна

заместитель главы администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края, председатель
комиссии

Битик
Ирина Валентиновна

начальник управления образования
администрации Кировского
муниципального округа, заместитель
председателя комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Паршин
Евгений Викторович

начальник ОНДиПР по Кировскому
городскому округу УНДиПР ГУ
МЧС России по Ставропольскому
краю майор внутренней службы (по
согласованию)

Попова
Ольга Александровна

заместитель начальника
межрайонного территориального
отдела управления федеральной
службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия
человека по Ставропольскому краю
№ 3 (по согласованию)

Швец
Михаил Георгиевич

заместитель начальника полиции по
охране общественного порядка
отдела МВД России «Кировский» по

Кировскому городскому округу (по
согласованию)

Управляющий делами администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края

Т.Ю. Яковлева

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края
от 07 февраля 2024г. № 203

Реестр
лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений
и учреждений дополнительного образования детей Кировского муниципального округа на 2024 год

№ п/п	Наименование ЛОУ, тип лагеря	Место расположения, номер телефона	Количество потоков				Сроки смен (21 день)	Профиль лагеря (указать)
			июнь	июль	август	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Кузнечик»	(МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска»), г. Новопавловск, ул. Комсомольская, дом 75 тел.: 4-23-18	162			162	03.06.24 г. 24.06.24 г.	Спортивно – оздоровительный
2.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Ромашка»	(МБОУ «Новопавловская СОШ № 2»), г. Новопавловск, ул. Центральная, дом 10 тел. 5-23-76	130			130	03.06.24 г. 24.06.24 г.	Спортивно - оздоровительный

3.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Василёк»	(МБОУ СОШ № 13 г. Новопавловска), г. Новопавловск, ул. Кирова, дом 39 тел. 5-11-28		174		174	27.06.24 г. 17.07.24 г.	Патриотический
4.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко»	(МБОУ «Новопавловская СОШ № 33»), г. Новопавловск, ул. Калинина, зд. 18 тел. 5-23-02		80		80	27.06.24 г. 17.07.24 г.	Спортивно - оздоровительный
5.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Рассвет»	(МБОУ СОШ № 3 ст. Советской), ст. Советская, ул. Ленина, дом 60 тел. 67-1-76	97	97		194	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г.	Военно-патриотический Спортивно - оздоровительный
6.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Колосок»	(МБОУ СОШ № 4 ст. Зольской), ст. Зольская, ул. 30 лет Победы, дом 2 тел. 33-2-30	126	110		236	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г.	Военно – патриотический Художественно - эстетический
7.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Радужный»	(МБОУ СОШ № 5 ст. Марьинской), ст. Марьинская, ул. Кутузова, дом 23-Б тел. 30-1-49	151	50		201	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г.	Оздоровительный Оздоровительный
8.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко»	(МБОУ СОШ № 6 пос. Комсомолец), п. Комсомолец, ул. Ленина, дом 15 тел. 6-31-37	60	40		100	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г.	Социально - гуманитарный

9.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Город Солнца»	(МБОУ СОШ № 7 п. Коммаяк), п. Коммаяк, ул. Ленина, дом 40 тел. 35-2-73	65	42		107	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г	Социально – гуманитарный Социально - гуманитарный
10.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Весёлый улей»	(МБОУ СОШ № 8 с. Горнозаводского), с. Горнозаводское, ул. Калинина, 111 тел. 6-56-84	83	52		135	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г	Спортивно – оздоровительный Спортивно - оздоровительный
11.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Ракета», с	(МБОУ СОШ № 9 ст. Старопавловской), ст. Старопавловская, Культ.стан УПБ тел. 50-1-70	75	70		145	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г	Спортивно – оздоровительный Спортивно - оздоровительный
12.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Алые паруса»	(МБОУ СОШ № 10 с. Орловки), с. Орловка, ул. Гагарина, б/н тел. 6-50-10	50	35		85	03.06.24 г. 24.06.24 г. 27.06.24 г. 17.07.24 г	Спортивно - оздоровительный
13.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Лучик»	(МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный), п. Фазанный, ул. Рабочая, дом 4 тел.3-24-66	63			63	03.06.24 г. 24.06.24 г.	Сдоровьесберегающий
14.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Светлячок»	(МБУ ДО КМО СК «Дом детского творчества»), г. Новопавловск, пл. Ленина, тел. 2-18-54	90			90	03.06.24 г. 24.06.24 г.	Художественно - эстетический

15.	Лагерь с дневным пребыванием детей «ДЮСШ»	(МБУ ДО КМО СК «СШ»), г. Новопавловск, ул. Кирова, дом 39 тел. 6-75-70		70		70	27.06.24 г. 17.07.24 г	Спортивный
	ИТОГО:	15	1152	820		1972		
16.	Лагерь с дневным пребыванием детей «Заря» на базе государственного казённого учреждения социального обслуживания «Кировский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Заря» (лагерь «Заря» ГКУ СО «Кировский СРЦН «Заря»)	357300, Ставропольский край, Кировский район, г.Новопавловск, пойма реки Куры тел. 2 – 20 - 44	15	15		30	01.06.24 г. 22.06.24 г. 01.07.24 г. 21.07.24 г.	Досугово - игровой
	ИТОГО:	16 лагерей	1167	835		2002		

Управляющий делами администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края

Т.Ю. Яковлева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края
от 07 февраля 2024г. № 203

Положение
о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и
занятости детей и подростков в Кировском муниципальном округе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кировском муниципальном округе (далее - Комиссия) создается в целях обеспечения согласованных действий соответствующих органов местного самоуправления, профсоюзных организаций и организаций всех форм собственности по вопросу организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ставропольского края в сфере организации оздоровления, отдыха детей и подростков, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

2.2. Обсуждение проектов правовых актов по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

2.3. Внесение предложений по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

3. Функции Комиссии

3.1. Разработка плана работы Комиссии.

3.2. Принятие в пределах своей компетенции решений, необходимых для согласованной деятельности соответствующих органов местного самоуправления, профсоюзных учреждений и предприятий всех форм собственности в вопросе эффективного развития оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

3.3. Анализ состояния оздоровительной кампании детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

3.4. Проведение разъяснительной работы для населения по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

4. Права Комиссии

Комиссия для осуществления своих задач и функций имеет право:

4.1. Вносить предложения по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

4.2. Вносить предложения по определению форм оздоровления, отдыха детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

4.3. Вносить предложения по порядку выдачи путевок в учреждения, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей.

4.4. Разрабатывать мероприятия по оздоровлению, отдыху детей и подростков в Кировском муниципальном округе.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Кировского муниципального округа.

5.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем.

5.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом, принятым Комиссией и утвержденным председателем. Внеочередные заседания Комиссии могут быть созваны по инициативе председателя или по просьбе не менее двух третей членов Комиссии. Место и порядок проведения заседаний устанавливается председателем и доводится до членов Комиссии не позднее, чем за неделю до проведения очередного заседания. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на ней более половины членов Комиссии.

5.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

5.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ее ответственный секретарь.

Управляющий делами администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края

Т.Ю. Яковлева