**ДУМА**

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

второго созыва

**РЕШЕНИЕ**

21 декабря 2023 года г. Новопавловск № 176

**О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате**

**Кировского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы кировского муниципального округа Ставропольского края от 19 октября 2023 года №128**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным Законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=B3A009FF6B99C511B5550E2FF355A790AD317845C4CD3BBF64629EFC924E8E4B07FC9371F9F6B404E9113AAB01K) Кировского муниципального округа Ставропольского края, Дума Кировского муниципального округаСтавропольского края

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Положение о Контрольно-счетной палате Кировского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края от 19 октября 2023 года № 128, изложив статью 11 «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты» в новой редакции:

1.1. «Статья 11 «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты»

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с годовым и квартальными планами работы. Планы работы Контрольно-счетной палаты (далее – планы работы) разрабатываются самостоятельно и утверждаются приказами Контрольно-счетной палаты в соответствии со стандартом организации деятельности Контрольно-счетной палаты по вопросам планирования ее деятельности.

2. Годовой план работы утверждается в срок не позднее 30 декабря года, предшествующего планируемому, квартальный план работы – не позднее последнего рабочего дня квартала, предшествующего началу квартала.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Кировского муниципального округа, предложений главы Кировского муниципального округа.

4. Поручения Думы Кировского муниципального округа, предложения главы Кировского муниципального округа включаются в планы работы Контрольно-счетной палаты в следующем порядке.

4.1. В адрес председателя Думы Кировского муниципального округа и главы Кировского муниципального округа до 1 декабря года, предшествующему планируемому, Контрольно-счетной палатой направляются письма с просьбой представить предложения по формированию плана работы на очередной год в срок не позднее 25 декабря текущего года.

Поручения Думы Кировского муниципального округа, принятые решением Думы Кировского муниципального округа, предложения главы Кировского муниципального округа оформляются в письменном виде с указанием:

точно сформулированного наименования контрольного и (или) экспертно-аналитического мероприятия;

объекта контроля;

предлагаемых сроков проведения контрольного и (или) экспертно-аналитического мероприятия;

проверяемого периода деятельности.

Контрольно-счётная палата в письменной форме уведомляет Думу Кировского муниципального округа, главу Кировского муниципального округа о наличии причин для отклонения поручений, предложений в годовой план работы в течение 5 рабочих дней со дня получения таких поручений, предложений.

По результатам рассмотрения поручений Думы Кировского муниципального округа, предложений главы Кировского муниципального округа Контрольно-счетная палата в письменной форме уведомляет Думу Кировского муниципального округа, главу Кировского муниципального округа о принятом решении по включению, указанных поручений, предложений в годовой план работы в течение 10 рабочих дней со дня утверждения годового плана работы.

4.2. В течение года внесение изменений в годовой план работы осуществляется в соответствии с приказом Контрольно-счетной палаты на основании решения председателя Контрольно-счетной палаты (или лица, осуществляющего полномочия председателя Контрольно-счетной палаты) с учетом рассмотрения поручений Думы Кировского муниципального округа, утвержденных решением Думы, предложений главы Кировского муниципального округа.

Поручения Думы Кировского муниципального округа, принятые решением Думы Кировского муниципального округа, предложения главы Кировского муниципального округа по проведению контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий оформляются в письменном виде с указанием:

точно сформулированного наименования контрольного и (или) экспертно-аналитического мероприятия;

объекта контроля;

предлагаемых сроков проведения мероприятия;

проверяемого периода деятельности.

По результатам рассмотрения поручений Думы Кировского муниципального округа, предложений главы Кировского муниципального округа Контрольно-счетная палата в письменной форме уведомляет Думу Кировского муниципального округа, главу Кировского муниципального округа о принятом решении по включению, указанных поручений, предложений в план работы либо об их отклонении в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.3. Причинами для отклонения поручения Думы Кировского муниципального округа, принятого решением Думы Кировского муниципального округа, предложения главы Кировского муниципального округа по включению в годовой план работы являются:

1) предложенное мероприятие не входит в компетенцию Контрольно-счетной палаты;

2) вопрос по предложенному мероприятию выходит за пределы вопросов местного значения;

3) вопрос по предложенному мероприятию включен в иное контрольное и (или) экспертно-аналитическое мероприятие, либо в отношении предложенного объекта контрольное мероприятие проводилось в течение последнего года.

5. Планы работы подлежат размещению на официальном сайте Кировского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы

Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.С. Шейранов

Глава Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.О. Новопашин