**ДУМА**

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

второго созыва

**РЕШЕНИЕ**

19 октября 2023 года г. Новопавловск № 133

**Об утверждении Положения об управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края, Дума Кировского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛА:**

1. Переименовать управление труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края в управление труда и социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об управление труда и социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившим силу:

-пункт 2 решения Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42 «Об учреждении (создании) органа администрации Кировского городского округа Ставропольского края – Управление труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 13 марта 2018 года № 92 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 19 марта 2019 года № 196 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 18 июня 2019 года № 207 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2019 года № 246 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года №42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 23 июня 2020 года № 277 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2020 года № 298 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 21 июня 2022 года № 471 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42»;

- решение Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 10 апреля 2023 года № 60 «О внесении изменений в Положение об Управлении труда и социальной защиты населения администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 42».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы

Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.С. Шейранов

Глава Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.О. Новопашин

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Кировского муниципального округа

Ставропольского края

от 19 октября 2023 года № 133

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управлении труда и социальной защиты населения**

**администрации Кировского муниципального округа**

**Ставропольского края**

1. **Общие положения**

1.1. Управление труда и социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление) является органом администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляет реализацию переданных органам местного самоуправления муниципальных и городских округов в установленном порядке отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации, и отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан (далее - отдельные государственные полномочия).

Полное наименование управления – управление труда и социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование управления – УТСЗН АКМО СК*.*

1.2. Организационно – правовая форма управления – муниципальное казенное учреждение.

1.3. Управление обеспечивает проведение единой политики в области труда и социальной защиты населения на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее – Кировский муниципальный округ)*.*

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, правовыми актами органов местного самоуправления Кировского муниципального округа*,* а также настоящим Положением.

1.6. Управление пользуется имуществом, находящимся в государственной собственности Ставропольского края (казне Ставропольского края), переданным управлению в безвозмездное пользование и имуществом, находящимся в собственности Кировского муниципального округа.

1.7. Финансирование расходов на содержание управления осуществляется за счет субвенций из бюджета Ставропольского края и средств бюджета Кировского муниципального округа.

1.8. Работники управления (кроме работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности управления, и младшего обслуживающего персонала) являются муниципальными служащими Кировского муниципального округа.

1.9. Управление является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, а также открываемые в установленном порядке лицевые счета.

1.10. Место нахождения управления: 357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Продольная, дом 170.

**2. Основные задачи управления**

Основными задачами управления являются:

2.1. Осуществление переданных органам местного самоуправления Кировского муниципального округа в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан» отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации, и отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан (далее – отдельные государственные полномочия), состоящими в:

1) предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилищно- коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «О ветеранах», «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в
1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

2) принятие решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со статьей
159 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в их предоставлении;

3) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формировании списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда» в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки
ветеранов»;

4) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формировании списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края
«О ветеранах труда Ставропольского края»;

# 5) принятии решения о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставлении;

6) принятии решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставлении;

7) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополья», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая
1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки ветеранов»;

8) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края «О ветеранах труда Ставропольского края»;

9) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Ставропольского края
«О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий»;

10) осуществлении выплаты пособия на ребенка, предусмотренного Законом Ставропольского края «О пособии на ребенка», назначенного до дня вступления в силу Закона Ставропольского края от 27 января 2023 года
№ 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

11) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

12) осуществлении назначения и выплаты ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей в соответствии Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

13) осуществлении назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

14) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, либо при прохождении ими военной службы в добровольном порядке (по контракту), не получающим пенсию за выслугу лет, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

15) назначении и осуществлении ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона
«О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»;

16) оказании государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Ставропольского края «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»;

17) принятии решений об установлении патронажа и его прекращении над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначении в установленном порядке таким гражданам помощников, а также в осуществлении контроля за исполнением помощниками своих обязанностей;

18) координации проведения на территории Кировского муниципального округа в установленном порядке обучения по охране труда;

19) организации и проведении мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Кировского муниципального округа;

20) осуществлении уведомительной регистрации коллективных договоров, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и иных соглашений, заключаемых на территориальном уровне социального партнерства, и контроля за их выполнением;

21) участии в урегулировании коллективных трудовых споров;

22) осуществлении назначения компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Ставропольском крае в соответствии с Законом Ставропольского края «Об обеспечении равной доступности услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Ставропольском крае»;

23) осуществлении назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606
«О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (в отношении семей, среднедушевой доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ставропольском крае на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Ставропольского края «О порядке установления величины прожиточного минимума в Ставропольском крае»);

24) осуществлении ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР», в соответствии с Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

25) осуществлении назначения и выплаты денежных компенсаций семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных
семей»;

26) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края «О детях войны в Ставропольском крае», оформлении и выдаче указанных удостоверений;

27) назначении и осуществлении ежегодной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на
3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, в соответствии с Законом Ставропольского края
«О детях войны в Ставропольском крае»;

# 28) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей», оформлении и выдаче указанных удостоверений;

# 29) осуществлении предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, предусмотренной Законом Ставропольского края «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», назначенной до дня вступления в силу Закона Ставропольского края от 27 января 2023 года № 2-кз «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ставропольского края»;

30) осуществлении выплаты социального пособия на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;

31) осуществлении приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты отдельным категориям граждан единовременной денежной компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении в соответствии с Законом Ставропольского края
«О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ставропольского края, в виде компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение внутридомового газового оборудования».

2.2. Осуществление муниципальных услуг в области труда и социальной защиты населения в соответствии с правовыми актами
органов местного самоуправления Кировского муниципального округа, состоящими в:

1) признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими;

2) уведомительной регистрации трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником.

2.3. Осуществление отдельных полномочий в области труда и социальной защиты населения, возложенных на органы местного самоуправления законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

На управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, правовыми актами органов местного самоуправления Кировского муниципального округа.

**3. Основные функции управления**

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

3.1. Реализует:

1) государственную политику в области труда и социальной защиты населения во взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края, территориальными отделами администрации Кировского муниципального округа, государственными учреждениями социального обслуживания, находящимися на территории Кировского муниципального округа.

3.2. Участвует:

1) в разработке проектов нормативных правовых актов Кировского муниципального округа;

2) в разработке и реализации целевых программ Кировского муниципального округа;

3) в урегулировании коллективных трудовых споров;

4) в установленном порядке в расследовании групповых несчастных случаев на производстве, тяжёлых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, происшедших в организациях Кировского муниципального округа;

5) в работе комиссий федеральных органов, органов исполнительной власти Ставропольского края, территориальными отделами администрации Кировского муниципального округа, организаций всех форм собственности по согласованию.

3.3. Осуществляет:

1) мониторинг задолженности по оплате труда в организациях;

2) уведомительную регистрацию коллективных договоров и соглашений;

3) контроль за выполнением коллективных договоров, территориальных соглашений в организациях, расположенных на территории Кировского муниципального округа;

4) изучение процессов формирования, распределения и использования трудовых ресурсов, анализ ситуации с использованием рабочей силы, подготовку баланса и прогноза по структуре и численности трудовых ресурсов;

5) анализ состояния и тенденций демографической ситуации, разрабатывает совместно с заинтересованными ведомствами прогнозные оценки социально-экономического развития Кировского муниципального округа по демографическим показателям;

6) анализ, с учетом демографической ситуации, тенденции спроса и предложения рабочей силы (по профессиям и специальностям), подготовку прогноза потребности в специалистах и рабочих кадрах в отраслях экономики;

7) мониторинг и анализ состояния внутрипроизводственной подготовки персонала в организациях;

8) в установленном порядке сбор, обработку, анализ информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, а также прием извещений о групповых несчастных случаях, тяжелых несчастных случаях и несчастных случаях со смертельным исходом, происшедших в организациях;

9) координацию проведения в установленном порядке обучения по охране труда;

10) подготовку для направления в соответствующие органы надзора и контроля обращений и предложений по выявленным в организациях фактам нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

11) назначение и выплату компенсации расходов на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан;

12) назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополья», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая
1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

13) назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края;

14) назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

15) выплату пособия на ребенка;

16) назначение и выплату ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям;

17) назначение и выплату ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, либо при прохождении ими военной службы в добровольном порядке (по контракту), не получающим пенсию за выслугу лет;

18) назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона
«О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы;

19) назначение и выплату гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

20) назначение и выплату ежегодного социального пособия на проезд студентам;

21) выплату социального пособия на погребение в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;

22) назначение компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Ставропольском крае;

23) назначение и выплату ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»;

24) прием документов и выдачу справок студентам, аспирантам, ординаторам, ассистентам – стажерам, получившим государственную социальную помощь, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального и (или) высшего образования, о праве на получение государственной социальной стипендии;

25) мониторинг обеспечения мер социальной поддержки ветеранов труда, тружеников тыла, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, ветеранов труда Ставропольского края;

26) прием заявлений и документов, формирование списка лиц и предоставление его на рассмотрение в министерство для присвоения в установленном порядке гражданам звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ставропольского края;

27) подготовку документов граждан на комиссию по рассмотрению спорных вопросов в министерстве, возникающих при приеме документов для присвоения звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ставропольского края»;

28) формирование пакета документов и предоставление его на рассмотрение в министерство для выдачи удостоверений установленного образца ветеранам Великой Отечественной войны, членам семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

29) ежемесячное предоставление сведений об умерших и выехавших за пределы района получателях доплат к трудовым пенсиям и пенсиям за выслугу лет;

30) работу по выявлению и оказанию социальной помощи семьям с несовершеннолетними детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, взаимодействие с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

31) в пределах своей компетенции организацию индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

32) подготовку сводного баланса обеспечения потребности в трудовых ресурсах в расчетном году;

33) формирование базы данных и подготовку ежеквартальной статистической отчетности по показателям численности социально уязвимых категорий граждан, а также видам и размерам оказания им помощи, а также по отдельным показателям нуждаемости в улучшении социально-бытовых условий участников, инвалидов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны и анализ статистических показателей работы управления по оказанию адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны;

34) формирование базы данных лиц, имеющих право на получение социальной помощи и мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края и получивших их;

35) формирование общегосударственной базы данных о социальном положении ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий, категории граждан «Труженики тыла» и направление ее ежеквартально в министерство;

36) прием документов и выдачу справок о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими;

37) оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам;

38) уведомительную регистрацию трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником;

39) принятие решения об установлении патронажа и его прекращении над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначении в установленном порядке таким гражданам помощников, а также осуществляет контроль за исполнением помощниками своих обязанностей;

40) работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

41) прием граждан, своевременное рассмотрение устных и письменных обращений граждан;

42) предоставление в установленном порядке информации, статистической и иной отчетности, заявок на финансирование выплат, осуществляемых управлением;

43) назначение и выплату денежных компенсаций семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок;

44) прием заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края, а также оформление и выдачу указанных удостоверений;

45) назначение и выплату ежегодной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, относящимся к категории «дети войны»;

46) прием заявлений и документов, необходимых для выдачи удостоверений многодетным семьям, а так же оформление и выдачу указанных удостоверений;

47) предоставление дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

48) предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан;

49) назначение и выплату ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей;

50) назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям;

51) предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

52) прием заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты отдельным категориям граждан единовременной денежной компенсации части расходов на проведение работ внутри границ земельных участков по догазификации их домовладений и (или) приобретение ими внутридомового газового оборудования для установления в домовладении.

3.4. Разрабатывает:

1) предложения, направленные на улучшение условий и охраны труда работников организаций;

2) предложения и мероприятия по эффективному использованию трудовых ресурсов для решения задач, возникающих в ходе организации мобилизационной подготовки экономики Кировского муниципального округа.

3.5. Содействует:

1) обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к информации, объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;

2) местным общественным организациям и объединениям инвалидов.

3.6. Организует:

1) формирование территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, разработку и реализацию соглашений между администрацией Кировского муниципального округа, объединениями организаций профсоюзов и объединениями работодателей;

2) информирование по вопросам охраны труда работодателей и профсоюзов через проведение семинаров, совещаний, а также с использованием местных средств массовой информации;

3) представление в министерство материалов для подготовки ежегодного государственного доклада о положении детей в Российской Федерации;

4) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников управления;

5) проведение социокультурных мероприятий (фестивалей, спартакиад) для инвалидов и детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

6) оказание адресной социальной помощи малоимущим гражданам;

7) представление в министерство информации о реализации краевой целевой программы и Плана мероприятий по улучшению социально-демографической ситуации в Кировском муниципальном округе и Плана мероприятий по реализации Концепции кадровой политики в Ставропольском крае.

8) проведение мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей осуществляющих деятельность на территории Кировского муниципального округа.

3.7. Обеспечивает:

1) в пределах своей компетенции условия для социальной реабилитации, адаптации и интеграции в общество инвалидов, в том числе детей с ограниченными возможностями;

2) ведение воинского учета в управлении и представление отчета о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе;

3) оказание организационно-методической помощи в работе по охране труда организациям;

4) в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, соблюдение требований законодательства о защите персональных данных.

Управление осуществляет иные функции, связанные с управлением в сфере труда и социальной защиты населения на территории Кировского муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Кировского муниципального округа.

**4. Права управления**

4.1. Управление имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Кировского муниципального округа и организаций, материалы, необходимые для осуществления своих функций;

2) заключать соглашения о взаимодействии с организациями жилищно-коммунального хозяйства независимо от форм собственности по вопросам, связанным с предоставлением сведений о плательщиках, которые являются получателями субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и (или) компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в целях соблюдения действующего законодательства Российской Федерации и недопущения нецелевого расходования средств федерального и краевого бюджетов;

3) в установленном порядке открывать лицевые счета в соответствующем финансовом органе;

4) проводить конкурсы, фестивали, спортивно-оздоровительные и культурные мероприятия, участвовать в мероприятиях федерального, межрегионального, краевого, окружного масштаба по вопросам, относящимся к компетенции управления;

5) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции управления;

6) проводить конференции, семинары и совещания по вопросам, относящимся к ведению управления, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;

7) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы, в том числе межведомственные (советы, комиссии, группы), участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность.

4.2. Управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Кировского муниципального округа.

**5. Организация работы управления.**

5.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Кировского муниципального округа (далее — глава). Начальник управления находится в непосредственном подчинении главы и прямом подчинении заместителя главы администрации, курирующего сферу деятельности управления.

5.2. Начальник управления:

1) руководит деятельностью управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и осуществление им своих функций;

2) имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности приказом начальника управления по согласованию с главой;

3) представляет без доверенности интересы управления в федеральных органах, органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления, арбитражном суде и в судах общей юрисдикции, учреждениях и организациях независимо от их организационно - правовых форм;

4) заключает в установленном порядке от имени управления договоры (муниципальные контракты), соглашения и иные гражданско-правовые документы с физическими и юридическими лицами;

5) утверждает по согласованию с главой штатное расписание и структуру управления;

6) утверждает положения о структурных подразделениях (отделах) управления;

7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников управления в соответствии с утвержденным штатным расписанием управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

8) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в управлении;

9) издает в пределах компетенции управления приказы и распоряжения на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления Кировского муниципального округа;

10) участвует в разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кировского муниципального округа;

11) утверждает должностные инструкции работников управления;

12) принимает решения о поощрении и о применении дисциплинарных взысканий к работникам управления, а также утверждает условия их премирования и материального стимулирования;

13) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников управления к присвоению почетных званий и награждению наградами Российской Федерации, Ставропольского края, Кировского муниципального округа;

14) обеспечивает соблюдение финансово-штатной дисциплины, сохранность денежных средств и материальных ценностей.

5.3. Начальник управления несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение управлением своих функций, низкий уровень трудовой и производственной дисциплины, охрану труда в управлении.

5.4. В отсутствие начальника управления, либо на период отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) его служебные обязанности исполняет заместитель начальника управления без освобождения от основной должности, которому предоставляется право подписывать финансовые и иные распорядительные документы касающиеся деятельности управления, в том числе доверенности.

## **6. Ликвидация или реорганизация управления**

Ликвидация или реорганизация управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативно-правовыми актами Кировского муниципального округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_