**ДУМА**

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

второго созыва

**РЕШЕНИЕ**

19 октября 2023 года г. Новопавловск № 132

**Об утверждении Положения об администрации**

**Кировского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии со статьей 37, 41 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 2 Федерального закона от 1 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 года № 47-кз «О наделении Кировского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», ч. 4 ст. 27 Закона Ставропольского края от 02 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края, Дума Кировского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу решения Думы Кировского городского округа Ставропольского края:

от 12 декабря 2017 года № 39 «Об утверждении Положения об администрации Кировского городского округа Ставропольского края»;

от 20 декабря 2022 года № 39 «О внесении изменений в Положение об администрации Кировского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017 года № 39».

3. Уполномочить главу Кировского муниципального округа Ставропольского края Новопашина Николая Олеговича выступить заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному обнародованию (опубликованию).

Председатель Думы

Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.С. Шейранов

Глава Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.О. Новопашин

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  решением Думы  Кировского муниципального округа  Ставропольского края  от 19 октября 2023 г.№ 132 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об администрации Кировского муниципального округа**

**Ставропольского края**

1. **Общие положения**

1.1. Администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) является исполнительно-распорядительным органом Кировского муниципального округа Ставропольского края, наделенным Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края.

Полное наименование администрации Кировского муниципального округа: Администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края. Организационно-правовая форма – учреждение, тип – казенное, форма собственности – муниципальная.

Сокращенное наименование: АКМО СК.

1.2. Администрация муниципального округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемые в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края, иными муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Ставропольского края, иными организациями и учреждениями в пределах, возложенных на неё полномочий.

1.4. Администрация муниципального округа является юридическим лицом. Администрация муниципального округа имеет печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, печать со своим наименованием, иные печати, а также с официальной символикой Кировского муниципального округа Ставропольского края штампы и бланки с наименованием, расчетный и иные счета в банковских учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. От имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности Глава Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее – глава муниципального округа).

Исполняя обязанности главы муниципального округа в случаях, установленных Уставом Кировского муниципального округа и настоящим Положением, приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности от имени администрации муниципального округа вправе также первый заместитель, заместители главы администрации округа.

1.6. За администрацией муниципального округа в установленном порядке на праве оперативного управления закрепляется имущество, являющееся собственностью Кировского муниципального округа Ставропольского края.

1.7. Финансирование администрации осуществляется за счет средств бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края.

1.8. Юридический адрес администрации муниципального округа: 357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, площадь Ленина, д.1.

1. **Основные задачи и функции администрации**

2.1. Администрация муниципального округа организует на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кировского муниципального округа Ставропольского края законами Российской Федерации и законами Ставропольского края.

2.2. Администрация муниципального округа организует исполнение решений, принятых в установленном порядке населением Кировского муниципального округа, Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее по тексту – Дума муниципального округа), постановлений и распоряжений администрации.

2.3. К полномочиям администрации Кировского муниципального округа по решению вопросов местного значения относятся:

1) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Кировского муниципального округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Кировского муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

2) составление проекта бюджета Кировского муниципального округа, исполнение бюджета Кировского муниципального округа, составление отчета об исполнении бюджета Кировского муниципального округа;

3) разработка генерального плана Кировского муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана Кировского муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) ведение Реестра муниципального имущества Кировского муниципального округа;

5) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального округа, если иное не предусмотрено федеральными законами;

6) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

7) организация и осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Кировского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Кировского муниципального округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) обеспечение проживающих в Кировском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

9) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

11) организует охрану общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией в соответствии с федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

13) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

14) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Кировского муниципального округа;

15) организация и реализация мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) организация и осуществление мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Кировского муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей Кировского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения Кировского муниципального округа, комплектование библиотечных фондов библиотек Кировского муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Кировского муниципального округа услугами организаций культуры;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Кировского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Кировского муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории Кировского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Кировского муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей Кировского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Кировском муниципальном округе;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального, городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Кировского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

31) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Кировского муниципального округа чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

32) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Кировского муниципального округа;

33) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Кировского муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

34) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Кировского муниципального округа;

35) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы Кировского муниципального округа, голосования по вопросам изменения границ Кировского муниципального округа, преобразования Кировского муниципального округа;

37) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Кировского муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Кировского муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

38) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

39) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кировского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Кировского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с [Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=14EB0F9E-FF4C-49C8-BFC5-3EDE32AF8A57) «О рекламе», заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях и (или) ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности;

40) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

42) осуществление муниципального лесного контроля;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Кировском муниципальном округе;

45) принятие решения о привлечении жителей Кировского муниципального округа к выполнению на добровольной основе социально значимых для Кировского муниципального округа работ;

46) осуществление переданных федеральными законами и законами Ставропольского края отдельных государственных полномочий в соответствии с установленными для их исполнения требованиями;

47) осуществление полномочий в области лесных отношений в соответствии со статьей 84 [Лесного кодекса Российской Федерации](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=99249E7B-F9C8-4D12-B906-BB583B820A63);

48) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Кировского муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

49) определение порядка создания (учреждения), реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений;

50) принятия программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Кировском муниципальном округе;

51) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

52) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Кировского муниципального округа;

53) разработка и представление на утверждение Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края, Правил благоустройства территории Кировского муниципального округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

54) принятие решения о прекращении трудового договора с руководителем организации, имущество которой находится в собственности Кировского муниципального округа;

55) осуществление полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными [Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=E6B4A62A-869F-4141-A89F-E87DF378A77A) «О водоснабжении и водоотведении»;

56) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

57) разработка и организация выполнения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Кировского муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Кировского муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Кировского муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

58) управление муниципальным долгом Кировского муниципального округа;

59) принимает решение и проводит на территории муниципального округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

60) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального округа, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

61) осуществление полномочий, определенных статьей 18 [Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=DD3B7F78-3BC1-454F-9E24-18757385DC4C) «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

62) утверждения правил землепользования и застройки;

63) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Кировского муниципального округа;

64) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

65) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ;

66) определение размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

Администрация исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Помимо права на решение вопросов, отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа и установленных п. 2.3. настоящего Положения, администрация муниципального округа имеет право на:

- создание музеев муниципального округа;

- создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях муниципального округа;

- создание условий для развития туризма;

- оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://10064504.33) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- осуществление мероприятий, предусмотренных [Федеральным законом](garantF1://70104234.11) «О донорстве крови и ее компонентов»;

- создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

- осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа;

- осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

- осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Администрация муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в настоящем пункте, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами за счет доходов бюджета Кировского муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2.5. Администрация муниципального округа осуществляет следующие функции по исполнению переданных государственных полномочий:

2.5.1. В соответствии с Законом Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края наделяется отдельными государственными полномочиями, состоящими в:

1) создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - комиссии), утверждении ее численного и персонального состава в соответствии с Законом Ставропольского края «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ставропольском крае»;

2) организации деятельности комиссии по осуществлению полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, в части:

материально-технического и финансового обеспечения деятельности комиссии;

организации планирования деятельности комиссий и обеспечения эффективной и надлежащей организации их работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

осуществления текущей работы и контроля за выполнением решений комиссии, в том числе посредством введения в состав комиссии освобожденного ответственного секретаря;

информационного обеспечения деятельности комиссии по правовым, организационным, аналитическим и иным вопросам;

обеспечения систематического информирования населения о деятельности комиссии;

обеспечения взаимодействия в установленном порядке комиссии с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кировском муниципального округе Ставропольского края, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ставропольского края, уполномоченными органами государственной власти.

2.5.2. В соответствии Законом Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края наделяется отдельными государственными полномочиями, состоящими в:

1) выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также в участии в выявлении граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

2) организации временного пребывания подопечного в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях получения медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания подопечного в течение периода, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении подопечного, принятии решения об установлении предварительной опеки или попечительства;

3) устройстве, содержании и защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье и нуждающихся в опеке или попечительстве;

4) подборе, учете и подготовке в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

4.1) информировании граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказании содействия в подготовке таких документов;

5) выдаче в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (далее - Федеральный закон) разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, заключении договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации, обеспечении сохранности их имущества, а также контроле за сохранностью имущества и управлением имуществом подопечных;

5.1) определении лица, которому на основании решения суда передается имущество гражданина, признанного безвестно отсутствующим, и заключении с ним договора о доверительном управлении имуществом, а также назначении управляющего имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим, до истечения года со дня получения сведений о месте пребывания отсутствующего гражданина в соответствии со статьей 43 Гражданского кодекса Российской Федерации;

6) принятии решений о назначении или об отстранении либо освобождении опекуна (попечителя), приемного родителя и патронатного воспитателя от выполнения возложенных на них обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) оказании помощи опекунам (попечителям), усыновителям, приемным родителям и патронатным воспитателям в реализации и защите прав подопечных;

8) осуществлении контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей в семьях опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей и патронатных воспитателей, а также в государственных организациях Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов;

9) заключении, расторжении договоров о передаче ребенка в приемную семью или на патронатное воспитание;

10) принятии решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

11) принятии решения о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;

12) участии в рассмотрении в суде дел об усыновлении (удочерении) ребенка, отмене усыновления (удочерения) ребенка и делах, связанных с нарушением прав и законных интересов детей, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

13) участии в установленном порядке в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);

14) принятии решений об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

15) представлении законных интересов подопечных в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ставропольского края или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

16) принятии ребенка на попечение в установленных законом случаях на основании решения суда об отмене усыновления (удочерения);

17) рассмотрении обращений граждан по вопросам охраны прав и законных интересов несовершеннолетних и принятии в пределах своей компетенции мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

18) принятии решений об изменении имени и фамилии ребенка;

19) возбуждении в соответствии с законодательством Российской Федерации дел о лишении или ограничении родителей родительских прав, об отобрании ребенка без лишения родителей родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при защите прав и законных интересов несовершеннолетних, а также участии в рассмотрении данных дел в суде;

20) участии в мероприятиях по профилактике социального сиротства;

21) осуществлении временного исполнения обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

22) осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

23) проверке условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

24) участии в организации устройства детей-инвалидов в государственные организации социального обслуживания Ставропольского края, предоставляющие умственно отсталым детям социальные услуги в стационарной форме;

25) осуществлении учета лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также лиц, ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами;

26) принятии решений в соответствии с законодательством Российской Федерации об установлении опеки над лицами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, и о госпитализации их в медицинские организации Ставропольского края, оказывающие психиатрическую помощь в стационарных условиях;

27) принятии решений в соответствии с законодательством Российской Федерации об установлении попечительства над лицами, признанными судом ограниченно дееспособными вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами;

28) организации приема, содержания и осуществлении защиты прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей, с момента рождения и до достижения ими возраста четырех лет в государственных медицинских организациях Ставропольского края для детей с органическим поражением центральной нервной системы, с нарушением психики;

29) обращении в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

30) участии в рассмотрении в судах дел о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным, о признании гражданина дееспособным, об отмене ограничения дееспособности, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности, о признании брака недействительным в интересах гражданина, признанного судом недееспособным, и других дел по защите прав и охраняемых законом интересов подопечных;

31) принятии решений о необходимости психиатрического освидетельствования, профилактического осмотра, а также о необходимости госпитализации в медицинскую организацию Ставропольского края, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет или больного наркоманией несовершеннолетнего в возрасте до 16 лет и лица, признанного в установленном порядке недееспособным в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

32) защите прав и интересов несовершеннолетних в возрасте до 15 лет и лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, при оказании им психиатрической помощи в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

33) ведении учета опекунов и попечителей несовершеннолетних граждан, опекунов недееспособных граждан и попечителей не полностью дееспособных граждан в Единой государственной информационной системе социального обеспечения и размещении в ней в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи» сведений, предусмотренных статьей 6.9 указанного Федерального закона.

2.5.3. В соответствии с Законом Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации архивного дела в Ставропольском крае», администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края наделяется отдельными государственными полномочиями, состоящими в:

1) хранении документов Архивного фонда Ставропольского края в муниципальных архивах до передачи их на основании решения уполномоченного органа исполнительной власти Ставропольского края в сфере архивного дела на постоянное хранение в государственные архивы Ставропольского края;

2) комплектовании муниципальных архивов документами Архивного фонда Ставропольского края, находящимися на территории соответствующих муниципальных и городских округов Ставропольского края;

3) государственном учете документов Архивного фонда Ставропольского края, хранящихся в муниципальных архивах;

4) использовании документов Архивного фонда Ставропольского края, в том числе обеспечении к ним доступа пользователей архивными документами, в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

2.5.4. В соответствии Законом Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения», администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края наделяется отдельными государственными полномочиями, состоящими в:

- обеспечение помещениями, охраняемыми, оборудованными мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении;

- обеспечение охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения;

- предоставление необходимых транспортных средств, средств связи.

2.6. Администрация Кировского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителяв отношении муниципальных учреждений и предприятий Кировского муниципального округа Ставропольского края. Отраслевые (функциональные) органы администрации округа, обладающие статусом юридического лица, на основании правового акта администрации, также могут выступать учредителями муниципальных учреждений и предприятий. Уставы муниципальных предприятий и учреждений утверждаются постановлением администрации округа.

1. **Структура администрации**

3.1. Структура администрации утверждается Думой Кировского муниципального округа по представлению главы Кировского муниципального округа. В структуру администрации входят: первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации, управляющий делами администрации, структурные подразделения администрации, не наделенные правами юридического лица и отраслевые (функциональные) органы, являющиеся юридическими лицами, создаваемые в целях решения определенных вопросов местного значения в наиболее важных областях жизнедеятельности муниципального округа и сформированные, в зависимости от количества исполняемых функций, штатной численности работников, в форме управлений, отделов, комитетов, служб и т.д.

3.2. Полномочия и порядок организации работы отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми в установленном порядке.

3.3. Отраслевые (функциональных) органы (далее – органы) администрации Кировского муниципального округа возглавляют руководители, действующие на принципах единоначалия. Руководитель отраслевого (функционального) органа и структурного подразделения администрации подчиняется непосредственно главе Кировского муниципального округа, первому заместителю (заместителю) главы администрации, курирующему направление работы структурного подразделения, а также управляющему делами администрации – по вопросам отнесенным к его компетенции.

3.4. Основаниями для государственной регистрации отделов и управлений администрации Кировского муниципального округа в качестве юридических лиц являются решение Думы Кировского муниципального округа об учреждении соответствующего органа и утверждение положения о нём Думой Кировского муниципального округа.

3.5. Для решения вопросов местного значения при администрации Кировского муниципального округа могут создаваться координационные, консультативные и иные совещательные органы, действующие на общественных началах, формируемые на основании постановления администрации.

1. **Управление администрацией**

4.1. Администрацией Кировского муниципального округа руководит глава Кировского муниципального округа на принципах единоначалия.

4.2. Глава Кировского муниципального округа является высшим должностным лицом Кировского муниципального округа и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4.3. Глава Кировского муниципального округа, избирается Думой Кировского муниципального округа Ставропольского края из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Срок полномочий главы Кировского муниципального округа составляет пять лет.

4.4. Глава Кировского муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе Кировского муниципального округа Ставропольского края.

4.5. Глава Кировского муниципального округа представляет Думе Кировского муниципального округа Ставропольского края ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Кировского муниципального округа Ставропольского края.

4.6. В случае невозможности исполнения главой Кировского муниципального округа своих полномочий по причинам временной нетрудоспособности, отпуска, командировки и других обстоятельств временного характера, его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации Кировского муниципального округа.

В случае отсутствия первого заместителя главы администрации Кировского муниципального округа или невозможности выполнения им своих обязанностей, полномочия главы Кировского муниципального округа исполняет один из его заместителей, в соответствии с распоряжением главы Кировского муниципального округа.

В случае отсутствия главы Кировского муниципального округа, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет первый заместитель главы администрации, в соответствии с решением Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края.

В случае отсутствия первого заместителя главы администрации Кировского муниципального округа или невозможности выполнения им своих обязанностей, полномочия главы Кировского муниципального округа исполняет один из заместителей главы администрации, в соответствии с решением Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края.

4.7. В сфере осуществления исполнительно – распорядительной деятельности глава Кировского муниципального округа:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа, её органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа;

- заключает от имени администрации Кировского муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Думы Кировского муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штат администрации муниципального округа в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации муниципального округа;

- утверждает положения об отделах администрации Кировского муниципального округа, не являющихся юридическими лицами;

- выступает в судах без доверенности, подписывает от имени администрации муниципального округа исковые заявления, жалобы и другие документы в суды различной юрисдикции, поручает выступать от своего имени и от имени администрации муниципального округа в судах и других органах уполномоченным на то лицам в пределах компетенции, установленной Уставом;

- утверждает должностные инструкции работников аппарата администрации Кировского муниципального округа, руководителей органов администрации, распределение обязанностей между главой Кировского муниципального округа, первым заместителем, заместителями главы администрации и управляющим делами администрации Кировского муниципального округа;

- назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя, заместителей главы администрации Кировского муниципального округа, управляющего делами и работников аппарата администрации Кировского муниципального округа, руководителей органов администрации Кировского муниципального округа;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий, для которых администрация Кировского муниципального округа является учредителем, решает вопросы применения к ним мер поощрения и взыскания, а также согласовывает назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий, для которых учредителем является орган администрации Кировского муниципального округа;

- осуществляет личный прием граждан, организует рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;

- награждает почетными грамотами, благодарственными письмами и ценными подарками;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края и настоящим Положением.

4.8. В сфере взаимодействия с Думой Кировского муниципального округа, глава муниципального округа вносит:

- предложения о структуре администрации Кировского муниципального округа;

- проекты решений Думы Кировского муниципального округа;

- предложения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;

- предложения о созыве внеочередных заседаний Думы Кировского муниципального округа;

- вопросы в повестку дня заседаний Думы Кировского муниципального округа.

4.9. Глава Кировского муниципального округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Кировского муниципального округа не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.10.Глава Кировского муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.10.1. Глава Кировского муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.11. Первый заместитель, заместители главы администрации Кировского муниципального округа курируют органы администрации Кировского муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным распоряжением администрации Кировского муниципального округа.

4.12. Управляющий делами администрации Кировского муниципального округа ведет вопросы организационного, материально-технического, кадрового, в сфере профилактики противодействия коррупции и иного обеспечения деятельности администрации Кировского муниципального округа, курирует соответствующие структурные подразделения администрации Кировского муниципального округа.

4.13. Первый заместитель, заместители главы администрации, управляющий делами администрации Кировского муниципального округа:

- координируют деятельность курируемых органов администрации Кировского муниципального округа;

- осуществляют взаимодействие с органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

-  вносят главе Кировского муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

- рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

- решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством, Уставом Кировского муниципального округа, правовыми актами администрации Кировского муниципального округа.

**5. Права и обязанности администрации**

5.1. Администрация Кировского муниципального округа при осуществлении своих полномочий имеет право:

- на финансовое обеспечение вопросов местного значения за счет средств бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края, отдельных государственных полномочий за счет предоставляемых бюджету Кировского муниципального округа субвенций из бюджета Ставропольского края и (или) федерального бюджета;

- на обеспечение необходимыми материальными ресурсами;

- на получение разъяснений от уполномоченных органов исполнительной власти Ставропольского края и местного самоуправления по вопросам осуществления собственных полномочий;

- издавать постановления по вопросам местного значения и переданных отдельных государственных полномочий и распоряжения по вопросам организации деятельности администрации;

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, информацию в пределах установленной компетенции;

- обжаловать в судебном порядке предписания контролирующих и надзорных органов исполнительной власти Российской Федерации и Ставропольского края;

- привлекать к работе научные и консультативные учреждения, специалистов-экспертов на договорной основе;

- вносить в любые инстанции предложения по совершенствованию местного самоуправления и муниципальной службы;

- осуществлять подготовку и вносить в Правительство Ставропольского края, Думу Ставропольского края, Думу Кировского муниципального округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции администрации.

5.2. Администрация Кировского муниципального округа при осуществлении своих полномочий обязана:

- осуществлять возложенные функции по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий надлежащим образом;

- обеспечивать исполнение законодательства, других нормативных правовых актов, изданных государственными органами, Думой Кировского муниципального округа, а также решений, принятых населением на местном референдуме;

- обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств;

- исполнять предписания по устранению нарушений, допущенных при осуществлении возложенных функций;

- обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

- своевременно рассматривать обращения граждан и разрешать их в порядке, установленном действующим законодательством;

- сохранять государственную и иную, охраняемую законом тайну, а также сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, решениями Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края.

**6. Ответственность администрации**

Администрация Кировского муниципального округа, ее должностные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных полномочий в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, законами Ставропольского края, Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края.

**7. Ликвидация администрации**

7.1. Администрация Кировского муниципального округа прекращает свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края.

7.2. При ликвидации или реорганизации администрации Кировского муниципального округа за работниками сохраняются права и льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_