****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

28 декабря 2023 г.  **г. Новопавловск** № 597-р

Об утверждении детального плана-графика реализации муниципальной программы Кировского муниципального округа Ставропольского края «Развитие культуры» на 2024 год

В соответствии с решением Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2023 года № 199 «О бюджете Кировского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

1. Утвердить детальный план-график реализации муниципальной программы Кировского муниципального округа Ставропольского края «Развитие культуры» на 2024 год.

2. Отделу по информационной политике, информационным технологиям и защите информации администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края разместить в установленном порядке настоящее постановление на официальном портале администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Документы».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить заместителя главы администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края Тупиченко Е.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024.

Глава Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.О. Новопашин

Проект распоряжения вносит заместитель главы администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края Е.В. Тупиченко

Визируют:

Управляющий делами администрации Т.Ю. Яковлева

Начальник финансового управления

администрации Г.В. Самохвалова

Начальник отдела экономического развития и

торговли администрации Е.Г. Редькина

Начальник отдела

по организационным

и общим вопросам администрации А.П. Харенко

Начальник отдела культуры администрации Е.А. Овчаренко

Начальник отдела правового, кадрового

обеспечения и профилактики коррупционных

правонарушений администрации Т.С. Марочкина

Проект распоряжения подготовлен отделом культуры администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  распоряжением администрации  Кировского муниципального округа  Ставропольского края  от 28 декабря 2023г. № 597-р |

Детальный план-график реализации муниципальной

программы Кировского муниципального округа Ставропольского края «Развитие культуры» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы Программы, мероприятия, контрольного события мероприятия подпрограммы Программы | Ответствен  ный исполнитель (должность/Ф.И.О.) | Дата наступления контроль  ного события | Объемы и источники финансового обеспечения Программы, тыс. рублей | | | | | | |
| бюджет муниципального округа, всего | в том числе: | | | налоговые расходы  местные бюджеты | средства участников Программы | |
| Федераль  ный бюджет | краевой бюджет | бюджет муниципального округа | Юридичес  кие лица | Индивидуаль  ные предпринима  тели, физические лица |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Муниципальная программа Кировского муниципального округа «Развитие культуры», всего | Начальник отдела культуры администрации Кировского муниципального округа Овчаренко Е.А. (далее – начальник отдела культуры) | х | 147 466,95 | 0,00 | 336,09 | 147 130,86 | 0,00 | х | х |
| 1. | Подпрограмма  «Организация культурно-досуговой деятельности» | Начальник отдела культуры | х | 70 576,33 | 0,00 | 70 576,33 | 70 576,33 | 0,00 | х | х |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1.  Организация и осуществление культурно-досуговой деятельности на территории Кировского муниципального округа | Начальник отдела культуры | х | 67 640,33 | 0,00 | 67 640,33 | 67 640,33 | 0,00 | х | х |
| 1.1.1. | **Контрольное событие 1.**  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (выплата заработной платы работникам, оплата договоров ГПХ, выплата пособия по социальной помощи (меры соц.поддержки), приобретения оборудования и т.д.) | Начальник отдела культуры | Даты выплаты заработной платы: 8 и 23 числа каждого месяца | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.1.2. | **Контрольное событие 2.**  Расходы на промывку и опрессовку систем отопления в муниципальных организациях | Начальник отдела культуры | 30.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.1.3. | **Контрольное событие 3.**  Проведение работ по огнезащитной обработке в муниципальных организациях | Начальник отдела культуры | 30.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.1.4. | **Контрольное событие 5.**  Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (приобрели в МКУК «ДК пос. Комсомолец»: звуковое и световое оборудование) | Начальник отдела культуры | 30.06.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2.  Укрепление материально-технической базы учреждений культуры Кировского муниципального округа | Начальник отдела культуры | х | 2 936,00 | 0,00 | 0,00 | 2 936,00 | 0,00 | х | х |
| 1.2.1. | **Контрольное событие 6.**  Организация деятельности по работе кинозалов в домах культуры Кировского городского округа | Начальник отдела культуры | 30.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.4.  Реализация регионального проекта «Творческие люди» | Начальник отдела культуры | х | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | х | х |
| 1.3.1. | **Контрольное событие 7.**  Заключено соглашение о предоставлении субсидии на реализацию регионального проекта «Творческие люди» | Начальник отдела культуры | 01.06.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 2 | Подпрограмма «Развитие системы библиотечного обслуживания населения Кировского городского округа» | Начальник отдела культуры | х | 22 059,26 | 0,00 | 336,09 | 21 723,17 | 0,00 | х | х |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1. Комплектование книжных фондов библиотек Кировского муниципального округа | Начальник отдела культуры | х | 641,09 | 0,00 | 336,09 | 305,00 | 0,00 | х | х |
| 2.1.1. | **Контрольное событие 8.**  Заключено соглашение о предоставлении субсидии на комплектование книжных фондов библиотек из краевого бюджета | Начальник отдела культуры | 30.01.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 2.2. | Основное мероприятие Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей муниципальных библиотек Кировского муниципального округа | Начальник отдела культуры | х | 21 418,17 | 0,00 | 0,00 | 21 418,17 | 0,00 | х | х |
| 2.2.1. | **Контрольное событие 9.**  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (выплата заработной платы работникам, выплата пособия по социальной помощи (меры соц.поддержки), приобретения оборудования и т.д.) | Начальник отдела культуры | Даты выплаты заработной платы: 8 и 23 числа каждого месяца | х | х | х | х | х | х | х |
| 2.2.2. | **Контрольное событие 10.**  Проведение работ по огнезащитной обработке в муниципальных организациях | Начальник отдела культуры | 30.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 3. | Подпрограмма «Развитие музейной деятельности» | Начальник отдела культуры | х | 4 185,69 | 0,00 | 0,00 | 4 185,69 | 0,00 | х | х |
| 3.1. | Основное мероприятие  Пополнение, учет, обработка и хранение музейного фонда | Начальник отдела культуры | х | 4 185,69 | 0,00 | 0,00 | 4 185,69 | 0,00 | х | х |
| 3.1.1. | **Контрольное событие 11.**  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами (выплата заработной платы работникам, выплата пособия по социальной помощи (меры соц.поддержки), приобретения оборудования и т.д.) | Начальник отдела культуры | Даты выплаты заработной платы: 8 и 23 числа каждого месяца | х | х | х | х | х | х | х |
| 4. | Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры» | Начальник отдела культуры | х | 41 978,34 | 0,00 | х | 41 978,34 | 0,00 | х | х |
| 4.1. | Основное мероприятие  Создание условий для деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры Кировского муниципального округа | Начальник отдела культуры | х | 41 978,34 | 0,00 | 0,00 | 41 978,34 | 0,00 | х | х |
| 4.1.2. | **Контрольное событие 12.**  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами (выплата заработной платы работникам, выплата пособия по социальной помощи (меры соц.поддержки), приобретения оборудования и т.д.) | Начальник отдела культуры | Даты выплаты заработной платы: 8 и 23 числа каждого месяца | х | х | х | х | х | х | х |
| 4.1.3. | **Контрольное событие 13.**  Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Начальник отдела культуры | Ежемесячно до 10 числа согласно графика перечислений | х | х | х | х | х | х | х |
| 4.1.4. | **Контрольное событие 14.**  Расходы на промывку и опрессовку систем отопления в муниципальных организациях | Начальник отдела культуры | 31.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 4.1.5. | **Контрольное событие 15.**  Проведение работ по огнезащитной обработке в муниципальных организациях | Начальник отдела культуры | 31.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 4.1.6. | **Контрольное событие 16.**  Расходы на проведение психиатрического освидетельствования работников образовательных организаций | Начальник отдела культуры | 31.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 4.1.7. | **Контрольное событие 17.**  Расходы на проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципальных учреждений и органов управления | Начальник отдела культуры | 31.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 5. | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие культуры» и общепрограммные мероприятия» | Начальник отдела культуры | х | 8 667,33 | 0,00 | 0,00 | 8 667,33 | 0,00 | х | х |
| 5.1. | Основное мероприятие Обеспечение деятельности по реализации Программы | Начальник отдела культуры | х | 7 462, 70 | 0,00 | 0,00 | 7 462, 70 | 0,00 | х | х |
| 5.1.1. | **Контрольное событие 18**  Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | Начальник отдела культуры | Даты выплаты заработной платы: 8 и 23 числа каждого месяца | х | х | х | х | х | х | х |
| 5.1.2. | **Контрольное событие 19**  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Начальник отдела культуры | Даты выплаты заработной платы: 8 и 23 числа каждого месяца | х | х | х | х | х | х | х |
| 5.2. | Основное мероприятие Проведение мероприятий муниципального округа | Начальник отдела культуры | х | 1204,63 | 0,00 | 0,00 | 1204,63 | 0,00 | х | х |
| 5.2.1. | **Контрольное событие 20**  Проведены народные гуляния:  -День культработника;  -Районная конференция работников культуры.  -День победы;  -День России  -День города Новопавловска  -День народного единства | Начальник отдела культуры | 31.03.2024  30.06.2024  30.09.2024  30.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |
| 5.2.2. | **Контрольное событие 21**  Проведены фестивали и конкурсы:  -Районный патриотический фестиваль «Живая память»  -Фестиваль народного творчества ко дню России  -Фестиваль «Народные самоцветы»  - Районный фестиваль «Играй и пой, моя гармонь!» | Начальник отдела культуры | 31.03.2024  30.06.2024  30.09.2024  30.12.2024 | х | х | х | х | х | х | х |

Управляющий делами администрации

Кировского муниципального округа

Ставропольского края Т.Ю. Яковлева