****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22 мая 2024 г. **г. Новопавловск** № 860

Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению заявлений на размещение временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края

В целях создания условий для массового отдыха граждан, упорядочения деятельности аттракционов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края, администрация Кировского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению заявлений на размещение временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 10 июня 2020 года № 943 «Об утверждении Положения о составе комиссии по рассмотрению заявлений на размещение временных нестационарных, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского городского округа Ставропольского края».

3. Отделу по информационной политике, информационным технологиям и защите информации администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном портале администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края Макарченко С.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Кировского муниципального округа

Ставропольского края Н.О. Новопашин

Проект вносит заместитель главы администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края С.В. Макарченко

Визируют:

Управляющий делами администрации Т.Ю. Яковлева

Начальник отдела правового, кадрового

обеспечения и профилактики коррупционных

правонарушений администрации Т.С. Марочкина

Начальник отдела по организационным

и общим вопросам администрации А.П. Харенко

Начальник отдела по работе с

территориями администрации В.В. Кустова

Проект подготовил главный специалист отдела по работе с территориями администрации Л.А. Мухина

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрацииКировского муниципального округаСтавропольского краяот 22 мая 2024г. № 860 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявлений на размещение временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению заявлений на размещение временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее - Комиссия) создана в целях упорядочения размещения нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее - Объекты развлечения).

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Рассмотрение заявлений на размещение Объектов развлечения на территории Кировского муниципального округа проводится на заседаниях Комиссии.

2.2. Комиссия вправе приглашать на свои заседания лиц, подавших заявления на получение разрешения на размещение Объектов развлечения.

2.3. Комиссия вправе проводить свои заседания при участии не менее двух третей состава комиссии.

2.4. Комиссия принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

2.5. Решение Комиссии оформляется в виде протокола, который подписывают все присутствующие члены Комиссии. Мнение членов Комиссии, принявших участие в ее заседании, указывается в протоколе.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не ранее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты проведения мероприятий (день города, дней станиц).

 Комиссии рассматривает в течение 10 рабочих дней поданное заявление и принимает решение о согласовании мест размещения, сроках выдачи разрешения на местах, где возможно размещение временных нестационарных аттракционов, батутов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края, либо письменно уведомляет юридическое лицо или индивидуального предпринимателя об отсутствии возможности размещения Объектов развлечения.

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Члены Комиссии имеют право:

3.1.1. Знакомиться со всеми документами, приложенными к заявлению.

3.1.2. Запрашивать дополнительные сведения, необходимые для принятия решения.

3.1.3. Проверять документы, представленные заявителями, желающими разместить Объекты развлечения.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

3.2.1. Принимать активное участие в работе Комиссии.

3.2.2. Предварительно знакомиться со всеми материалами, относящимися к рассматриваемому вопросу.

3.3. Председатель Комиссии:

3.3.1. Организует работу Комиссии.

3.3.2. Назначает сроки заседания Комиссии.

3.3.3. Формирует повестку дня заседания Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

3.4.1. Подготавливает и комплектует пакет документов для рассмотрения на заседании Комиссии.

3.4.2. Оформляет протокол заседания Комиссии.

3.4.3. Подготавливает и согласовывает проект постановления, договор о размещении Объектов развлечения, либо письменно уведомляет юридическое лицо или индивидуального предпринимателя об отсутствии возможности размещения Объектов развлечения.

Управляющий делами администрации

Кировского муниципального округа

Ставропольского края Т.Ю. Яковлева